

ОФЕРТА
на заключение договора возмездного оказания услуг по организации экскурсионной программы
(Арт-путешествие)

Редакция от 23.04.2026 г.

Настоящий документ представляет собой публичное предложение Индивидуального предпринимателя Постригай Анастасии Игоревны, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации серии 77 № 014332711, именуемого далее “Исполнитель”, адресованное физическим лицам, заключить договор на оказание услуги, предусмотренной Офертой. В соответствии со ст. ст. 437, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), в случае Акцепта Оферты договор считается заключенным на указанных в нем условиях.

Оферта считается направленной с момента ее публикации на сайте Исполнителя и действует весь период размещения. В случае полного удаления или изменения настоящей Оферты путем составления ее новой редакции и размещения на сайте настоящая Оферта признается отозванной и не действует с даты, указанной в новой редакции, или с даты ее удаления.

Надлежащим акцептом настоящей Оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации считается выражение Заказчиком согласия на получение услуг на условиях Оферты путем оплаты услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты.

Оферта считается акцептованной, а договор об оказании услуг заключенным на условиях Оферты и вступившим в силу с момента оплаты услуг (внесения первого платежа при оплате стоимости услуг в рассрочку). Акцепт является полным, безоговорочным и безусловным.

Заказчик проинформирован и соглашается с тем, что факт, время и дата акцепта Оферты (заключения договора) определяются на основании данных Исполнителя.

Текст настоящей Оферты может быть в любое время изменен Исполнителем в одностороннем порядке, при этом актуальной считается версия, размещенная на Сайте. Условия договора остаются неизменными для лица, акцептовавшего Оферту, до окончания срока его действия.

Акцептуя настоящую Оферту, Заказчик подтверждает и гарантирует, что:

- является совершеннолетним и полностью дееспособным лицом, понимает значение своих действий и способен руководить ими, не находится под влиянием заблуждения или обмана;
- предоставил достоверные и актуальные сведения Исполнителю о себе и соглашается, что он самостоятельно несет ответственность за любые последствия, возникающие в результате указания недостоверных, неактуальных или неполных сведений;
- ему предоставлена вся необходимая информация об оказываемых Исполнителем Услугах, о порядке и сроках оплаты Услуг;
- ознакомился и согласен со всеми условиями Оферты и Политики конфиденциальности, размещенной на Сайте Исполнителя по адресу: https://oppopart.com/privacy_policy.

Акцептом Оферты Заказчик дает согласие на осуществление Исполнителем фото- и видеосъемки с участием Заказчика и лиц, для которых Заказчик приобретает услуги. А также на использование Исполнителем результатов фото- и видеосъемки без выплаты Заказчику и иным лицам какого-либо вознаграждения. Согласие предоставляется на все изображения, полученные во время Арт-путешествия.

1. Термины и определения

В целях настоящего документа нижеприведенные термины используются в следующих значениях.

- 1.1. **Оферта** – публичное предложение Индивидуального предпринимателя Постригай Анастасии Игоревны заключить договор, адресованное физическим лицам, содержащее все существенные условия и размещенное на Сайте Исполнителя, доступное для ознакомления и последующего акцепта Заказчиком на условиях, предусмотренных в Оферте.
- 1.2. **Акцепт Оферты** – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий договора путем совершения действий, указанных в преамбуле.
- 1.3. **Договор** – договор на оказание Услуги между Исполнителем и Заказчиком, который заключается посредством Акцепта Оферты.
- 1.4. **Заявка (Заказ)** – запрос на оказание Услуги, сформированный Заказчиком путем ввода своих данных в форме на Сайте https://www.oppopart.com/culture_routes.
- 1.5. **Заказчик** – дееспособное физическое лицо, осуществившее Акцепт Оферты с целью получения Услуги по Договору.
- 1.6. **Услуга (Арт-путешествие)** – организация и проведение комплекса мероприятий, экскурсий и оказание иных услуг, предусмотренных Программой, расположенной по адресу - https://www.oppopart.com/culture_routes.
- 1.7. **Сайт** – веб-сайт, размещенный в свободном доступе в телекоммуникационной сети Интернет по адресу https://www.oppopart.com/culture_routes.

- 1.8. **Программа** – документ, который содержит исчерпывающую информацию о предоставляемых Заказчику услугах. Программа определяет место и срок оказания услуг, последовательность мероприятий, даты, время, локации и другие условия.

2. Предмет договора

- 2.1. Предметом настоящей Оферты является возмездное оказание Исполнителем Заказчику Услуг по организации и проведению комплекса мероприятий/экскурсий, предусмотренных Программой, расположенной по адресу https://www.oppopart.com/culture_routes (далее – Арт-путешествие), и являющейся неотъемлемой частью договора. Услуги оказываются в объеме конкретной Программы, содержание которой доступно на Сайте. Программой также установлены основные условия оказания услуг и требования к их качеству.
- 2.2. При оказании Услуг Исполнитель действует как непосредственно, так и на основании договоров заключённых с третьими лицами (соисполнителями услуг: экскурсоводами, гидами, инструкторами и т.п.).
- 2.3. Заказчик самостоятельно на Сайте Исполнителя выбирает Арт-путешествие и производит оплату услуг. Срок, место и другие условия проведения Арт-путешествия указываются в описании Услуги на Сайте/Программе. Скачать Программу Заказчик может на сайте Исполнителя по кнопке “Смотреть подробно программу” или аналогичной по смыслу.
- 2.4. Заказчик понимает и соглашается с тем, что Исполнитель имеет право вносить изменения в Программу Арт-путешествия в одностороннем порядке, если оказанию Услуг препятствуют погодные условия, транспортные проблемы или иные независящие от Исполнителя обстоятельства, а также если по непредвиденным и не зависящим от Исполнителя обстоятельствам проведение мероприятий в запланированном виде невозможно или небезопасно. Исполнитель также вправе вносить разумные изменения в Программу, не ухудшающие её общий уровень и содержание, в том числе в связи с фактическим графиком работы музеев, выставок, площадок и иными обстоятельствами, возникающими в процессе реализации Программы. Время проведения и продолжительность отдельных мероприятий внутри Программы указаны ориентировочно. Изменение или сокращение Программы в результате вышеуказанных обстоятельств не является свидетельством ненадлежащего или неполного оказания Исполнителем Услуги.
- 2.5. При необходимости изменить порядок и время начала мероприятий, не меняя их количества, или, в случае невозможности посещения экскурсионных объектов, Исполнитель вправе предоставить равноценную замену, либо произвести возврат номинальной стоимости билета на посещение объекта.
- 2.6. Информация об изменении Программы доводится до сведения Заказчика путем направления соответствующего уведомления в закрытый чат мессенджера (Telegram, Max) и/или посредством направления личного сообщения Заказчику в мессенджере (Telegram, Max). При этом Заказчик обязан самостоятельно и заблаговременно проверять получение уведомлений, исходящих от Исполнителя.
- 2.7. Мероприятия, проводимые Исполнителем в рамках Договора, являются групповыми. Количество человек в группе определяется Исполнителем по своему усмотрению.
- 2.8. Стороны пришли к соглашению об отсутствии необходимости подписания актов об оказании услуг. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными с надлежащим качеством и в срок, а также принятыми Заказчиком, если в течение 3 (трех) календарных дней по истечении срока оказания Услуг, указанного на Сайте для соответствующей Услуги, Заказчик не заявил мотивированного возражения относительно качества/объема Услуг путем отправки заявления по адресу help@oppopart.ru.
- 2.9. Исполнитель не является туроператором, турагентом и не несет обязанностей и ответственности туроператора, турагента. Исполнитель не формирует и не реализует туристские продукты.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 3.1. Стоимость Услуг указана на Сайте Исполнителя и отображается на странице формирования Заказа либо в счете, выставленном Исполнителем.
- 3.2. Стоимость услуг Исполнителя включает в себя НДС (5%).
- 3.3. Стоимость услуг Исполнителя включает в себя:
- вознаграждение Исполнителя за услуги по организации Арт-путешествия;
 - расходы Исполнителя по организации Арт-путешествия в виде стоимости услуг привлекаемых Исполнителем конечных Поставщиков услуг (соисполнителей) и другие расходы Исполнителя. Под конечным Поставщиком в рамках Оферты понимаются физические лица и/или организации любых форм собственности, предоставляющие клиенту Заказчика услуги, предусмотренные Программой, в том числе, но не исключительно, питание, трансфер, сопровождение, услуги гида, экскурсовода.
- 3.4. В соответствии с действующими на момент заключения договора акциями и политикой Исполнителя Заказчику может быть предоставлена скидка, размер которой определяется Исполнителем.

- 3.5. Оплата услуг Исполнителя осуществляется в порядке 100% предоплаты путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя с использованием Электронной формы для оплаты или на счет Исполнителя по реквизитам, указанным в настоящей Оферте.
- 3.6. По согласованию Сторон возможна оплата Услуг в рассрочку двумя равными платежами. При этом первый платеж вносится Заказчиком на этапе оформления Заказа, а второй – не позднее 30 (Тридцати) дней до начала Арт-путешествия.
- 3.7. Заказчик вправе произвести оплату Услуг с использованием кредитных денежных средств банка-партнера Исполнителя (далее также - Банк). При оплате Заказчиком стоимости услуг с использованием кредитных денежных средств на основании заключенного между Заказчиком и Банком кредитного договора Исполнителем предоставляется скидка от базовой стоимости услуг в размере процентов по кредиту. Итоговой стоимостью услуг по договору в таком случае будет тело долга (займа) в кредитном договоре между Заказчиком и финансовой организацией.
Исполнитель не несет каких-либо прав и обязанностей по договору потребительского кредитования, заключенному между Заказчиком и Банком, не несет ответственность за условия предоставления Банком Заказчику кредита, а также за отказ Банка в предоставлении Заказчику кредита. Банк самостоятельно принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении заемных средств. Заказчик самостоятельно несет ответственность перед Банком по всем обязательствам, возникшим при предоставлении кредита.
- 3.8. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 3.9. Исполнитель вправе в одностороннем порядке увеличить стоимость услуг путем изменения стоимости Услуги на Сайте. После заключения договора с Заказчиком стоимость услуг изменению не подлежит.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

- 4.1.1. Обеспечивать качественное оказание Услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты, Программой.
- 4.1.2. Предоставить Заказчику полную и достоверную информацию об Услугах, особенностях мест посещения, дополнительных услугах и их стоимости.
- 4.1.3. Не разглашать конфиденциальную информацию и данные, предоставленные Заказчиком в связи с исполнением договора.

4.2. Исполнитель вправе:

- 4.2.1. Привлекать третьих лиц для оказания услуг по договору без дополнительного согласования или одобрения со стороны Заказчика.
- 4.2.2. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для исполнения своих обязательств по договору. В случае непредоставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по договору до момента предоставления Заказчиком всей необходимой информации.
- 4.2.3. Вносить изменения в порядок (последовательность) мероприятий внутри Программы, тайминг, сохраняя Программу в целом.
- 4.2.4. При наличии обстоятельств, не позволяющих осуществить оказание услуг по объективным причинам в установленный срок, Исполнитель оставляет за собой право перенести сроки оказания услуг на более поздние даты или внести необходимые изменения в Программу Арт-путешествия с предварительным уведомлением об этом Заказчика.
- 4.2.5. Приостановить оказание Услуг по договору в случае получения через службу поддержки уведомления от Заказчика о направлении заявления об отказе от Договора и возврате денежных средств.
- 4.2.6. Отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков, причиненных таким отказом. Размер убытков должен быть документально подтвержден Заказчиком с предоставлением соответствующего расчета размера убытков.

4.3. Заказчик обязуется:

- 4.3.1. Предоставить Исполнителю всю необходимую информацию и документы для оказания услуг по договору до момента оплаты услуг.
- 4.3.2. Оплатить услуги Исполнителя в порядке и сроки, установленные настоящей Офертой.
- 4.3.3. Не нарушать прав других участников Арт-путешествия:
 - а) вести себя корректно при общении с другими участниками (очно - в процессе оказания Услуг и онлайн - в чате);
 - б) не рассылать в чате спам, том числе рекламу сторонних проектов.
- 4.3.4. Обеспечивать своевременную явку к месту оказания Услуг своими силами и за свой счет.
- 4.3.5. Самостоятельно обеспечивать организацию приобретения билетов до места оказания услуг, бронирование проживания, организацию питания и нести все связанные с этим расходы.
- 4.3.6. Выполнять все требования по технике безопасности и общественному порядку в ходе получения Услуг.

- 4.3.7. Бережно относиться к переданному оборудованию (если обеспечение Заказчика оборудованием входило в Программу или оно было предоставлено в качестве дополнительной услуги).
В случае утраты, порчи или повреждения оборудования, предоставленного Исполнителем Заказчику, последний обязуется возместить Исполнителю ущерб, равный стоимости утраченного оборудования или стоимости ремонта оборудования (если такой ремонт возможен с сохранением потребительских свойств оборудования).
- 4.3.8. Соблюдать законодательство Российской Федерации, международные договоры Российской Федерации и законодательство страны, на территории которого оказываются Услуги, соблюдать общепринятые правила поведения, а также соблюдать правила поведения, принятые в стране (месте) временного пребывания.
- 4.3.9. Обеспечить конфиденциальность полученных от Исполнителя данных. Не распространять информационные материалы, полученные в ходе оказания Услуг.
- 4.4. Заказчик вправе:**
- 4.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных разделом I Оферты.
- 4.4.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся оказания услуг.
- 4.4.3. Требовать надлежащего и своевременного оказания услуг Исполнителем.
- 4.4.4. До даты начала Арт-путешествия оформить полис добровольного страхования жизни и здоровья на период участия в Программе и предоставить данные сведения о полисе и страховой организации Исполнителю для содействия в случае наступления риска жизни и здоровью Заказчика. Исполнителем договора добровольного страхования в пользу Заказчика не заключается.
- 4.4.5. В течение 3 (трех) календарных дней, если иной срок не установлен в отношении конкретного вида услуг настоящей Офертой, после окончания оказания услуг Исполнителем направить мотивированные возражения относительно качества/объема Услуг. Мотивированный отказ направляется на адрес электронной почты Исполнителя: help@oppopart.ru.
При непредоставлении мотивированного отказа в указанный в настоящем пункте срок услуги считаются оказанными надлежащим образом (в полном объеме и в срок) и принятыми Заказчиком без возражений.
- 4.5. Заказчику запрещается:**
- 4.5.1. Допускать распространение недостоверной, ложной информации, информации, порочащей честь, достоинство, деловую репутацию Исполнителя.

5. Условия отказа от договора и возврат оплаты

- 5.1. В случае одностороннего отказа от исполнения договора по причинам, не связанным с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по нему, Заказчик направляет соответствующее заявление (скан-копию) по адресу электронной почты help@oppopart.ru. Заявление составляется по форме Исполнителя или в свободной форме с обязательным указанием следующих сведений: фамилия, имя, отчество Заказчика, адрес регистрации, адрес электронной почты Заказчика, телефон Заказчика, банковские реквизиты для перечисления денежных средств.
- 5.2. Датой отказа Заказчика от исполнения договора и, соответственно, датой расторжения договора, является дата получения Исполнителем заявления.
- 5.3. Заказчик вправе отказаться от договора в порядке, предусмотренном главой 39 Гражданского кодекса РФ и настоящей Офертой при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных до момента отказа от договора услуг и компенсации понесенных расходов.
- 5.4. Неявка Заказчика к месту проведения мероприятия по Программе в результате его умысла или неосторожности (в отсутствие уважительных причин такой неявки) рассматривается как невозможность исполнения договора по вине Заказчика и применяются последствия, предусмотренные ст. 781 Гражданского кодекса РФ.
- 5.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора Заказчик обязан возместить Исполнителю расходы, понесенные им при исполнении договора, в том числе денежные средства, переданные Исполнителем третьим лицам (конечным Поставщикам) до момента получения от Заказчика письменного извещения об отказе от исполнения договора, а также подлежащие обязательной оплате Исполнителем третьим лицам в целях исполнения Договора с Заказчиком.
- 5.6. Комиссия платёжной системы, оплаченная Исполнителем за перевод платежа Заказчика, является финансовыми затратами Исполнителя и при расторжении договора по инициативе Заказчика подлежит возмещению Заказчиком. Комиссия платёжной системы не может превышать 5% стоимости Услуг.
- 5.7. Фактически понесённые расходы также включают в себя административные и организационные затраты Исполнителя и иные расходы, связанными с подготовкой и реализацией экскурсионной Программы.
- 5.8. Заказчик проинформирован и согласен с тем, что приблизительный размер расходов в зависимости от сроков отказа от исполнения договора может составить:

Срок отказа до начала Арт-путешествия	Размер удержания
20 - 14 дней	20 %
13 - 5 дней	30 - 70 %
3 - 0 дней	70 - 100%

- 5.9. Указанные выше данные о размере расходов Исполнителя не являются окончательными или установленными заранее и приведены исключительно для информирования Заказчика о возможных последствиях расторжения Договора. Расчёт фактически произведённых расходов производится в каждом случае индивидуально и не может быть определен заранее.
- 5.10. Заказчик уведомлен и согласен с тем, что часть расходов не персонализируется и их расчет производится исходя из фактической численности группы.
- 5.11. В целях подтверждения факта несения расходов Исполнитель по запросу Заказчика может предоставить справку (скан-копию) о наличии и размере расходов по исполнению Договора, а также иные документы по усмотрению Исполнителя (справки конечных Поставщиков, квитанции и др.).
- 5.12. Исполнитель обязуется рассмотреть заявление Заказчика, произвести расчет подлежащих возврату денежных средств и направить его Заказчику в срок, не превышающий 10 (Десяти) дней с момента получения заявления Заказчика.
- 5.13. В случае оплаты Заказчиком услуг в кредит Исполнитель возвращает полностью или частично только сумму полученных Исполнителем денежных средств и не возмещает проценты и иные расходы, понесённые Заказчиком в результате заключения им договора с банком.
- 5.14. В случае использования Заказчиком кредитных средств для оплаты услуг Исполнителя и принятия последним решения об удовлетворении заявления об отказе от Договора и возврате денежных средств, денежные средства возвращаются Исполнителем на счёт, с которого поступила оплата.
- 5.15. Возврат денежных средств производится в течение 30 (Тридцати) дней с момента направления Заказчику расчета.

6. Ответственность сторон

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Заказчик несет ответственность за достоверность сведений, представленных им Исполнителю.
- 6.3. Заказчик несет ответственность за наличие у него документов, необходимых для пользования Услугами.
- 6.4. Заказчик принимает решение о заключении договора самостоятельно и под свою ответственность. Исполнитель не несет обязанностей по предварительной проверке документов Заказчика на предмет возможности воспользоваться Услугами.
- 6.5. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за понесенные Заказчиком расходы и иные негативные последствия, возникшие:
- вследствие неисполнения Заказчиком своих обязанностей, предусмотренных законом или договором;
 - вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения договора;
 - в случае, если Заказчик не сможет воспользоваться Услугами вследствие действий официальных органов или властей России;
 - вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов и поездов;
 - вследствие утери, утраты, кражи личного багажа, ценностей и документов Заказчика.
- 6.6. Заказчик проинформирован, что в случае возникновения экстренных/неотложных ситуаций, требующих оказания медицинской (в т.ч. срочной, экстренной) помощи, Заказчик несет соответствующие расходы самостоятельно.
- 6.7. В случае если действия Заказчика нанесли ущерб Исполнителю или третьим лицам, с Заказчика взыскиваются убытки в размерах и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.
- 6.8. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку, такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными некачественно, или не в согласованном объеме. Качество Услуг должно соответствовать договору.
- 6.9. За нарушение условий договора на Заказчика могут быть наложены штрафные санкции, в размере 100 000 (Ста тысяч) рублей за каждый факт нарушения.
- 6.10. В случае невозможности исполнения договора по вине Заказчика, в том числе, но не исключая: отсутствия доступа к сети Интернет, отсутствия доступа к чату, отсутствия необходимого оборудования, неявка к месту проведения мероприятия, Исполнитель вправе не возвращать 100 % произведенной оплаты.

- 6.11. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам относятся: наводнение, пожар, землетрясение и иные явления природы, а также война, военные действия, акты или действия государственных органов и любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон.
- 6.12. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.11. настоящей Оферты, Заказчик должен без промедления, но не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств известить о них в письменном виде Исполнителя, а Исполнитель не позднее 5 (Пяти) рабочих дней публикует на своем сайте извещение о наступлении форс-мажорных обстоятельств. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и по возможности оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору. Неуведомление или несвоевременное уведомление другой Стороны лишает соответствующую Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание для освобождения от ответственности за неисполнение обязательств.
- 6.13. При невозможности исполнения договора по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, применяются положения ч. 3 ст. 781 ГК РФ, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

7. Обработка персональных данных

- 7.1. Обработка персональных данных Заказчика осуществляется Исполнителем с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ “О персональных данных”.
- 7.2. Обработка персональных данных Заказчика производится в целях исполнения Исполнителем обязательств по Договору, предоставления Заказчику информационной поддержки.
- 7.3. Обработка персональных данных Заказчика осуществляется следующими способами: автоматизированная, а также без использования средств автоматизации обработка персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.
- 7.4. Заказчик может в любое время отозвать согласие на обработку персональных данных, направив Исполнителю соответствующее уведомление на адрес электронной почты, указанный в разделе “Реквизиты Исполнителя”.

8. Условия конфиденциальности

- 8.1. Вся информация (кроме общедоступной), предоставленная Исполнителем Заказчику в процессе исполнения обязательств по договору, вне зависимости от ее формы и способа представления, считается конфиденциальной.
- 8.2. Заказчик не вправе использовать конфиденциальную информацию иначе как в рамках договора и обязан принять все меры к тому, чтобы предотвратить разглашение полученной информации.
- 8.3. Стороны признают, что информационные материалы, полученные Заказчиком в рамках договора, являются результатом интеллектуальной деятельности Исполнителя (либо права на них возникли у Исполнителя на основании договоров) и содержат конфиденциальную информацию, позволяющую Исполнителю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.
- 8.4. Все материалы, доступ к которым получает Заказчик, являются объектами авторских прав. Информация, к которой Заказчик получает доступ, а также передаваемая и/или высылаемая Заказчику в рамках оказываемых Исполнителем Услуг, предназначена только Заказчику, носит конфиденциальный характер и защищена положениями действующего законодательства.
- 8.5. Информация, предоставляемая Исполнителем или третьими лицами на мероприятиях по Программе, является интеллектуальной собственностью Исполнителя/третьего лица, подлежит охране в соответствии с законодательством Российской Федерации. Распространение, копирование полученной на мероприятиях информации в коммерческих и некоммерческих целях недопустимо.

9. Срок действия, основания изменения и расторжения договора

- 9.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты Заказчиком и действует до момента исполнения Исполнителем обязательств по оказанию Услуг в полном объеме или до момента расторжения договора.
- 9.2. Договор, заключенный в результате акцепта настоящей Оферты, может быть изменен или расторгнут в порядке и по основаниям, установленным законодательством РФ и настоящей Офертой.
- 9.3. Все изменения и дополнения к договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью договора.

- 9.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 9.5. Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке в случаях:
- неоднократного (более 2 раз) нарушения Заказчиком условий Договора;
 - нарушения Заказчиком условий раздела 8 Оферты о конфиденциальности. Расторжение договора в данном случае происходит в целях прекращения нарушений и минимизации убытков Исполнителя;
 - нарушения Заказчиком деловой репутации Исполнителя. В этом случае внесенная плата за услуги Заказчику не возвращается. Расторжение договора в данном случае происходит в целях прекращения нарушений и минимизации убытков Исполнителя.
- 9.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в порядке, предусмотренном главой 39 Гражданского кодекса РФ и настоящей Офертой.

10. Порядок разрешения споров, заключительные положения

- 10.1. Стороны устанавливают обязательный досудебный порядок разрешения споров.
- 10.2. Претензия направляется заинтересованной Стороной по следующим электронным адресам:
- в адрес Исполнителя - по адресу электронной почты, указанному в разделе 11 настоящей Оферты;
 - в адрес Заказчика - по адресу электронной почты, указанному при заполнении Заявки.
- Стороны гарантируют работоспособность указанных адресов электронной почты и самостоятельно несут риски, связанные с неполучением, несвоевременным получением или отправкой сообщений, незнакомлением с их содержанием в связи с любыми техническими неисправностями в работе электронной почты, отсутствием доступа к ней по любым причинам, включая отсутствие доступа в Интернет, результатами специальной сортировки сообщений, в частности, попаданием сообщений в папку “Спам” либо аналогичную.
- 10.3. К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию.
- 10.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии.
- 10.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в 10.4. Оферты, спор передается для разрешения в суд в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 10.6. Не вступая в противоречие с условиями Оферты, Заказчик и Исполнитель вправе в любое время оформить договор в форме письменного двухстороннего документа.
- 10.7. Стороны условились о том, что дополнительные соглашения, уведомления/соглашения о расторжении договора, претензии, уведомления и иные документы во исполнение договора, переданные с применением средств электронной связи (посредством электронной почты) в виде хорошо читаемых скан- или фотокопий, направленных Сторонами исключительно с электронных адресов:
- Исполнителя - с адреса электронной почты с доменом @oppopart.ru;
 - Заказчика - с адреса электронной почты, указанного при заполнении Заявки;
- имеют надлежащую юридическую и доказательственную силу.
- 10.8. Стороны признают юридическую силу уведомлений и сообщений, направленных на адреса электронной почты Сторон, указанные в п. 10.7. Оферты. Такие уведомления и сообщения приравниваются к сообщениям и уведомлениям, исполненным в простой письменной форме, направляемым на почтовые адреса Сторон. Стороны, в случае возникновения каких-либо разногласий по фактам отправления, получения сообщений, времени их направления и содержания, договорились считать сведения, полученные из информационной системы Исполнителя, достоверными и окончательными для разрешения разногласий между Сторонами.
- 10.9. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей Офертой, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. Реквизиты Исполнителя:

Индивидуальный предприниматель
Постригай Анастасия Игоревна
ОГРНИП 315774600342663
ИНН 772481848800
115580, г. Москва, Ореховый бул., д.47/33, кв. 442
Расч. счет 40802810138000180595
Наименование банка: ПАО “Сбербанк”
Корр. счет 30101810400000000225
БИК 044525225
Эл. адрес: help@oppopart.ru